

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dotyczące zamówienia o wartości poniżej 130 000 złotych**

1. Zamawiający: **Gmina Paczków**  
**ul. Rynek 1**  
**48 – 370 Paczków**  
tel. 077/4316791, fax. 077/544 90 04 [www.paczkow.pl](http://www.paczkow.pl) ,  
e-mail: [aw.gk@paczkow.pl](mailto:aw.gk@paczkow.pl)

**Burmistrz Gminy Paczków zaprasza**

do złożenia oferty cenowej na dostawę sprzętu oraz naprawę radiotelefonów

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
- 1) dostawę i montaż anteny do stacji obiektowej DSP 52 BS – 1 szt. w jednostce OSP Ujeździec gm. Paczków,
  - 2) naprawę radiotelefonu: Motorola GP-300 – 1 szt. (brak nadawania, odbiór prawidłowy),
  - 3) naprawę radiotelefonu Motorola GP-360 1 szt. (brak nadawania, odbiór prawidłowy).
3. Termin i miejsce realizacji zamówienia - 30 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest cena obejmująca koszty wykonania pełnego zakresu wynikającego z opisu przedmiotu zamówienia wraz z kosztami:
- 1) odbioru i dostawy w/w sprzętu na miejsce tj. jednostka OSP Ujeździec oraz ul. Jagiellońska 2a w Paczkowie,
  - 2) wszelkich innych kosztów niezbędnych dla prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Warunki udziału w postępowaniu i wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentacji i doświadczeń:
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt.5 Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu.
7. Termin związania ofertą.
- Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Pzp.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 6) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

9. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia,
- b) dokumenty wymienione w pkt. 6 niniejszego zaproszenia

10. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Paczkowie ul. Rynek 1, w terminie do dnia **12.05.2021** r. do godz. 12<sup>00</sup> z dopiskiem na kopercie „**Oferta na naprawę radiotelefonów w OSP**”.

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.05.2021** r. o godz. 13<sup>00</sup>.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert. Oferty nie spełniające warunków określonych w pkt.6, niekompletne, złożone w innej formie niż wskazana w niniejszym zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

12. Osoba upoważniona do kontaktu z Dostawcą:

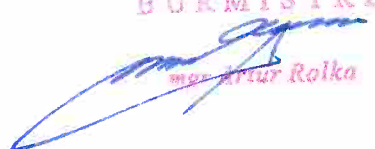
Andrzej Kołodziej tel. 784 30 86 86 lub 609 858 319.

Informacja z wyboru Dostawcy zostanie podana tylko na stronie internetowej Gminy Paczków <http://bip.paczkow.pl/>

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia ogłoszenia, gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy wysokość środków zabezpieczonych na przedmiotową dostawę lub z powodu rezygnacji zadania w tym zakresie, zmiana planów i formy realizacji zadania.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy

BURMISTRZ  
  
mgr Artur Rolka



Załącznik nr 1  
z dnia .....2021 r.

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)  
tel. ....  
fax. ....  
e-mail .....

Burmistrz Gminy Paczków  
ul. Rynek 1  
48 – 370 Paczków

### FORMULARZ OFERTOWY

1. Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu składam ofertę cenową na:  
1) dostawę i montaż anteny do stacji obiektowej DSP 52 BS – 1 szt. w jednostce OSP Ujeździec gm. Paczków - ..... zł  
2) naprawę radiotelefonu: Motorola GP-300 – 1 szt. - ..... zł  
3) naprawę radiotelefonu Motorola GP-360 1 szt. - ..... zł  
Wszystkie ceny podane są cenami brutto.
2. Całkowita cena wyniesie .....zł brutto  
(słownie:..... zł).  
Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na dzień złożenia oferty wynosi: .....% tj. ....zł  
(słownie:.....)
3. Oświadczam/my/, że termin wykonania zamówienia do dnia .....
4. Wyrażam/my/ zgodę na otrzymanie należności w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

..... dnia .....

.....  
podpisy osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy  
lub pełnomocnika

