

ZARZĄDZENIE NR 16/2015
BURMISTRZA GMINY PACZKÓW
z dnia 28. 01.2015 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2015 roku
w zakresie: ochrony i promocji zdrowia, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2015 roku w zakresie: ochrony i promocji zdrowia, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego, działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zadania.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ogłasza się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Paczkowie,
- 3) na stronie internetowej www.paczkow.pl.

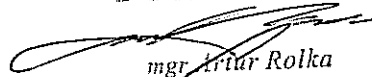
§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Paczkowie.

§ 4

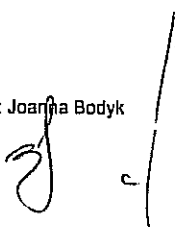
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ



mgr Artur Rolka

Sporządziła: Joanna Bodyk



OGŁOSZENIE BURMISTRZA GMINY PACZKÓW

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.):

**Burmistrz Gminy Paczków
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2015 roku w zakresie:
ochrony i promocji zdrowia,
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

I. Rodzaje zadań publicznych

1. Ochrona i promocja zdrowia:

- 1) prowadzenie działalności na rzecz ochrony i promocji zdrowia z elementami edukacji zdrowotnej,
- 2) wspieranie na terenie Gminy programów profilaktyczno – edukacyjnych w zakresie uzależnień występujących wśród dzieci i młodzieży,
- 3) wspieranie realizacji programów prozdrowotnych,
- 4) wspieranie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałanie narkomanii,
- 5) prowadzenie działalności profilaktycznej, rehabilitacyjnej i edukacyjnej w zakresie ochrony zdrowia, promocji zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Gminy,
- 6) świadczenia w zakresie usług higieniczno – pielęgnacyjnych na rzecz osób chorych, starszych i niepełnosprawnych w miejscu ich zamieszkania.

2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:
 - a) organizację imprez promujących i kultywujących dziedzictwo kulturowe,
 - b) organizację imprez kultywujących tradycje ludowe,
- 2) upowszechnianie kultury i sztuki, poprzez:
 - a) organizację warsztatów i przeglądów filmowych,
 - b) organizację warsztatów i spotkań literackich,
 - c) organizację warsztatów i konkursów muzycznych,
 - d) organizację warsztatów i wystaw plastycznych,
 - e) organizację warsztatów i wystaw fotograficznych,
 - f) organizację koncertów muzycznych,
- 3) zagospodarowanie czasu wolnego poprzez zajęcia kulturalne w formie zorganizowanej.

3. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

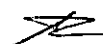
- 1) kształtowanie i pobudzanie świadomości ekologicznej mieszkańców Gminy,
- 2) ochrona zwierząt.

4. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

- 1) budowanie dialogu międzypokoleniowego poprzez:
 - a) organizację warsztatów i spotkań,
 - b) organizację wycieczek integracyjnych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. Ochrona i promocja zdrowia: 15 000,00 zł.
2. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 40 000,00 zł.
3. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego: 2 000,00 zł.
4. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych: 12 500,00 zł.



Wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2014 r.:

1. Pomoc społeczna: 10 000,00 zł,
2. Ochrona i promocja zdrowia: 3 000,00 zł,
3. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego: 39 000,00 zł.
4. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego: 1 000,00 zł.
5. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych: 10 000,00 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).
2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118z późn. zm.).
3. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana oferent zobowiązany będzie złożyć zaktualizowany harmonogram i zaktualizowany kosztorys realizacji zadania.
6. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
7. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
8. Konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, kiedy wpłynie jedna oferta.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Termin realizacji zadania: zadania powinny być zrealizowane od dnia podpisania umowy do 31.12.2015 r.
2. Podmioty realizujące powyższe zadanie powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).
3. Szczegółowe zasady realizacji i rozliczenia zadania określi umowa sporządzona według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Urzędu Miejskiego w Paczkowie, Rynek 1 (pok. 10) w terminie do dnia **23.02. 2015 r. do godz. 15⁰⁰**.
2. Koperta winna być oznaczona: „Oferta realizacji zadania publicznego – z dopiskiem w jakim zakresie będzie zadanie realizowane”.
3. Do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) statut lub inny dokument (akt wewnętrzny) określający przedmiot działalności oferenta.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do dnia 27.02.2015 r.
2. Złożone oferty będą opiniowane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową, powołaną Zarządzeniem Burmistrza Gminy Paczków.



3. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu i opiniowaniu ofert:

1) w zakresie oceny formalnej:

- a) oferta złożona przez podmiot uprawniony,
- b) oferta złożona na obowiązującym formularzu,
- c) oferta złożona w terminie,
- d) oferta posiada wymagane załączniki,

2) w zakresie oceny merytorycznej:

- a) ocena możliwości realizacji zadania przez oferenta (0-1 pkt); w przypadku stwierdzenia braku możliwości realizacji zadania przez podmiot oferta nie podlega dalszemu rozpatrzeniu,
- b) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (0-5 pkt),
- c) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadania publiczne (0-5 pkt),
- d) planowany przez organizację udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego (0-3 pkt),
- e) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-3 pkt),
- f) ocena realizacji zadań publicznych realizowanych w latach poprzednich (rzetelność, terminowość, sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków) (0-3 pkt).

4. Komisja Konkursowa w trakcie opiniowania ofert pod względem formalnym może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji lub dokumentów. Oferent winien uzupełnić braki w terminie 3 dni od daty powiadomienia przez Komisję.

5. Wyboru ofert dokona Burmistrz Gminy Paczków po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, w terminie do dnia 05.03.2015 r.

6. Wyniki otwartego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy.

7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.

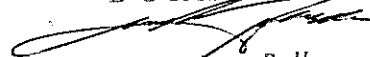
VII. Informacje dodatkowe

1. Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Wydziale Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Paczkowie oraz telefonicznie pod numerem: (77) 431 67 91 wew. 109.

2. Burmistrz Gminy Paczków zastrzega sobie prawo do unieważnienia, odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu dokonania wyboru ofert.

3. Formularze ofert dostępne są w Urzędzie Miejskim w Paczkowie w pok. nr 10 oraz na stronie internetowej <http://paczkow.bip.net.pl>.

BURMISTRZ



mgr Artur Rolka

□□-□□-□□□□ - Data wywieszenia na tablicy ogłoszeń

□□-□□-□□□□ - Data zdjęcia z tablicy ogłoszeń

Sporządziła: Joanna Bodyk

