

w sprawie powołania stałej komisji przetargowej do wykonywania czynności związanych z przeprowadzaniem przetargu pisemnego na najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków i wprowadzenia Regulaminu przetargów na najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz w oparciu o § 19 ust. 1 i 2 uchwały z dnia 29.11.2012 r nr XXIV/195/2012 Rady Miejskiej w Paczkowie w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków zarządzam, co następuje:

§ 1

Wyznaczam stałą komisję przetargową do wykonywania czynności związanych z przeprowadzaniem przetargów pisemnych na najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków zwaną dalej komisją przetargową, w składzie:

- | | |
|-------------------------|-------------------------------------|
| 1. Marek Drobny | – Przewodniczący Komisji |
| 2. Paluch Katarzyna | – Zastępca Przewodniczącego Komisji |
| 3. Anna Szkwara | – Członek Komisji |
| 4. Maria Brodziak | – Członek Komisji |
| 5. Grzegorz Tabaszewski | – Członek Komisji |

§ 2

Komisja przetargowa prowadzi prace w obecności co najmniej trzech członków w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 3

Komisja przetargowa działa na podstawie Regulaminu przetargów na najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


mgr Artur Rolka

Regulamin przetargów na najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków.

§ 1

Przetarg na wynajem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków, zwanych dalej lokalami, ma charakter pisemnego przetargu, którego celem jest uzyskanie najwyższej stawki czynszu miesięcznego za 1 m².

§ 2

W przetargu mogą uczestniczyć:

- 1) osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych;
- 2) osoby nie posiadające tytułu prawnego do budynku lub lokalu mieszkalnego znajdującego się na terenie Gminy Paczków;
- 3) osoby posiadające stałe źródło utrzymania.

§ 3

Przetarg przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Burmistrza Gminy Paczków.

§ 4

1. Członek komisji przetargowej podlega wyłączeniu z prac komisji przetargowej jeżeli:
 - 1) ubiega się o najem lokalu w ramach przeprowadzanego przetargu;
 - 2) pozostaje z osobą biorącą udział w przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
2. Członkowie komisji przetargowej składają pisemne oświadczenie o braku lub istnieniu okoliczności, o których mowa ust. 1.

§ 5

Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:

- 1) adres lokalu i jego opis (powierzchnia użytkowa, wyposażenie itp.);
- 2) informacje o zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
- 3) wywoławczą stawkę czynszu miesięcznego za 1 m², która nie może być niższa niż 150% stawki bazowej określonej w Zarządzeniu Burmistrza w sprawie ustalenia stawki czynszu najmu lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Paczków;
- 4) informację o możliwości, terminie i miejscu składania ofert;
- 5) określenie wymogów jakie powinny zawierać składane oferty;
- 6) wysokość wadium oraz termin, miejsce i sposób jego wpłaty;
- 7) informację o terminie i miejscu części jawnej przetargu;
- 8) informację o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy;
- 9) zasady zwrotu wadium oraz rozliczenia wadium oferentów wygrywających przetarg;
- 10) informacje o terminie i miejscu, w którym można zapoznać się z dodatkowymi warunkami przetargu;
- 11) informację o możliwości odwołania lub unieważnienia przetargu.

§ 6

Uczestniczący w przetargu wpłaca wadium w wysokości jednomiesięcznego czynszu wynikającego z pomnożenia wywoławczej stawki czynszu miesięcznego za 1 m² poprzez powierzchnię użytkową lokalu.

§ 7

Przetarg składa się z dwóch części: jawnej i niejawnej.

§ 8

1. W części jawnej przetargu mają prawo uczestniczyć wszyscy oferenci.
2. W części jawnej przetargu przewodniczący komisji przetargowej dokona komisyjnego otwarcia ofert i odczyta podane w ofertach nazwiska wszystkich oferentów oraz wysokości proponowanych stawek czynszu miesięcznego za 1 m².
3. Każdy z członków komisji przetargowej ma prawo zadawania oferentom pytań zmierzających do wyjaśnienia treści oferty.

§ 9

1. W części niejawnej przetargu uczestniczą wyłącznie członkowie komisji przetargowej, którzy badają złożone przez uczestników przetargu oferty.
2. Przy wyborze ofert komisja przetargowa kieruje się wysokością proponowanej stawki czynszu miesięcznego za 1 m².
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty zawierające propozycję stawki czynszu miesięcznego za 1 m² tej samej wysokości, przewodniczący komisji przetargowej wzywa oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez komisję przetargową.
4. Oferenci składając oferty dodatkowe nie mogą zaproponować stawek niższych niż w poprzednio złożonych przez siebie ofertach.

§ 10

Osoba prowadząca przetarg może zarządzić przerwę na czas niezbędny dla wykonania koniecznych czynności związanych z jego przeprowadzeniem.

§ 11

1. Po zakończeniu postępowania komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu i wraz z całą zebraną w sprawie dokumentacją przekazuje go Burmistrzowi Gminy Paczków celem zatwierdzenia.
2. Zatwierdzony protokół o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu lokalu.

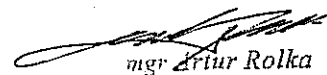
§ 12

1. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu i zatwierdzenia go przez Burmistrza Gminy Paczków.
2. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
3. Informację o wyniku przetargu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Paczkowie oraz na stronie internetowej www.paczkow.bip.net.pl.

§ 13

1. Osoba, której oferta została wybrana, ma obowiązek zawrzeć umowę najmu lokalu w ciągu 7 dni, licząc od daty zawiadomienia jej o wyniku przetargu, pod rygorem utraty wadium.
2. Wpłacone wadium przez osobę, której oferta została wybrana zalicza się na poczet należnego czynszu.
3. Wobec nie zawarcia umowy przez osobę, której oferta została wybrana, Gmina Paczków złoży propozycję zawarcia umowy z kolejnym oferentem, którego oferta została przyjęta, w kolejności wynikającej z zaproponowanych stawek czynszu.
4. Jeżeli drugi w kolejności oferent nie zawrze w terminie 7 dni licząc od dnia zawiadomienia o propozycji zawarcia umowy najmu lokalu pod rygorem utraty wadium, przeprowadzony przetarg unieważnia się.
5. W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy najmu lokalu dokonuje się przelewu kwoty wadium wpłaconej przez najemcę na konto zarządcy nieruchomości wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Paczków.
6. Wadium wpłacone przez pozostałe osoby zwraca się niezwłocznie po zawarciu umowy najmu lokalu lub unieważnieniu przetargu.

BURMISTRZ



mgr Artur Rolka