

PROJEKT UMOWY NR OR.2151.1.61.2018

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Paczków, ul. Rynek 1, 48-370 Paczków, reprezentowaną przez:

1. Artura Rolę - Burmistrza Gminy Paczków

przy kontrasygnacie

2. Dariusza Wasiaka -

Skarbnika Gminy Paczków

nr identyfikacyjny NIP: 753-237-79-15

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

z jednej strony, a

.....

.....

nr identyfikacyjny NIP: zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

reprezentowanym przez:

1.

2.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygniętego zapytania ofertowego z dnia . .2018r. na zimowe utrzymanie (zwalczanie śliskości zimowej przy użyciu piasku oraz odśnieżanie) dróg gminnych i lokalnych, chodników, placów, alejek parkowych położnych na terenie miasta i Gminy Paczków w okresie od dnia 10.11.2018r. do dnia 30.04.2019r.

§ 1

1. Zleceniobiorca przyjmuje od Zleceniodawcy do stałego wykonywania prace w zakresie zimowego utrzymania polegające na zwalczaniu śliskości zimowej przy użyciu piasku, mieszanki (tj. sól z antyzbrylaczem) oraz odśnieżaniu dróg gminnych i lokalnych, chodników, placów, alejek parkowych położnych na terenie miasta i Gminy Paczków w okresie od dnia 10.11.2018 r. do dnia 30.04.2019 r. o łącznej długości:

a) Drogi - 31386 m,

b) Chodniki - 6864 m²,

c) Plac Krasińskiego (chodniki) - 120 m²,

d) Aleja Chopina (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) - 684 m²,

e) Parki wokół murów (powierzchnia obejmuje pas szerokości 1,5 m) - 1800 m²,

zwanym dalej przedmiotem umowy.

2. Roboty zimowego utrzymania polegać będą na:

a) zwalczaniu śliskości zimowej mieszanką piaskowo-solną oraz piaskiem przy stosowaniu piaskarek mechanicznych i odśnieżaniu przedmiotu umowy przy użyciu pługów lekkich, średnich ciężkich oraz ręcznie na drogach wymienionych w Załączniku A, z zachowaniem standardów zimowego utrzymania dróg w okresie od 10.11.2018 r. do 30.04.2019 r.

b) zimowym utrzymaniu chodników wymienionych w załączniku B polegającym na:

- usunięciu śniegu i błota pośniegowego z chodników poprzez zgarnięcie maksymalnie na skraj chodnika, lub w razie nadmiaru

- wywóz śniegu, błota i nieczystości. Wywóz śniegu, błota i nieczystości będzie odbywał się wyłącznie po potwierdzeniu konieczności przez Zleceniodawcę,
- likwidacji śliskości pośniegowej i lodowej przy użyciu środków uszorstniających - piasek (200 g/m²),
 - likwidacji oblodzenia poprzez skuwanie zimowej warstwy lodu oraz wywozu oblodzenia poza pas drogi. Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymania chodników w taki sposób, aby nie dopuścić do powstania oblodzenia, a w razie jego powstania do jego bezzwłocznej likwidacji. Jeżeli oblodzenie powstanie z winy Zleceniobiorcy, wówczas będzie on zobowiązany do bezzwłocznego usunięcia takiego oblodzenia na własny koszt.
- c) utrzymaniu w gotowości sprzętu i maszyn przewidzianych do zimowego utrzymania dróg i chodników wraz z ich obsługą,
 - d) utrzymaniu czytelności oznakowania pionowego przez usuwanie nawiewanego śniegu,
 - e) utrzymywania odpowiednich zapasów materiałów przeznaczonych do usuwania śliskości dróg w ramach akcji zimowego utrzymania.

§ 2

1. Zleceniobiorca we własnym zakresie zapewnienia na swój koszt:
 - zakup i dostawę materiału (piasku i soli) do zwalczania śliskości zimowej,
 - całodobową dyspozycyjność (sprzętu i obsługi),
 - własny sprzęt (piaskarki, pług lekki, średni, ciężki) oraz sprzęt zastępczy,
 - stałą obsługę naprawczą - remontową dla maszyn i środków transportowych (piaskarek, nośników pługów, lemieszy pługów) oraz innego sprzętu wymaganego do wykonania przedmiotu umowy,
 - załadunek i przyzwożenie materiałów przeznaczonych do zwalczania śliskości własnym sprzętem i ludźmi,
 - pomieszczenia socjalne dla pracowników obsługujących akcję zima,
 - utwardzony plac do składowania piasku i mieszanki.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu (Załącznik A oraz Załącznik B) zimowego utrzymania dróg i chodników o ile zajdzie taka konieczność.
3. Drogi wymienione w Załączniku A, objęte zamówieniem winny być utrzymywane przez cały sezon zimowy 2018/2019 z zaznaczeniem, że do I strefy Zleceniobiorca przystępuje bez uzyskania zgody Zleceniodawcy, jednakże zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 minut powiadomić Zleceniodawcę o podjętych działaniach i miejscu ich realizacji. Do kolejnych stref Zleceniobiorca przystępuje po wcześniejszym potwierdzeniu konieczności rozpoczęcia prac przez Zleceniodawcę w celu zwalczania śliskości zimowej, jednocześnie Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zleceniodawcy o godzinie rozpoczęcia prac.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić stałą łączność telefoniczną oraz na bieżąco informować Zleceniodawcę o stanie dróg pod względem zimowego utrzymania.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest przystąpić do zwalczania śliskości zimowej po wezwaniu pisemnym, ustnym lub telefonicznym w czasie nie dłuższym niż 30 minut od momentu zgłoszenia przez Zleceniodawcę.
6. Zleceniobiorca może we własnym zakresie i na własny koszt rozmieścić na terenie miasta Paczkowa pojemniki na piasek po wcześniejszym uzgodnieniu z Zleceniodawcą ich lokalizacji.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt pojemników na piasek w nieprzekraczalnym terminie do dnia 15.05.2019 r.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie prac określonych w umowie Zleceniodawca zapłaci wynagrodzenie na podstawie uzgodnionych cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Zleceniobiorcy, który stanowi załącznik do niniejszej umowy, zaakceptowanym przez Zleceniodawcę oraz na podstawie ilości wykonanych i odebranych kilometrów oraz godzin pracy sprzętu należącego do Zleceniobiorcy.
2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy do 31 grudnia 2018 roku nie może przekroczyć kwoty brutto: zł (słownie: złotych 00/100 brutto), co stanowi kwotę netto powiększoną o podatek VAT 8%.
Całkowite Wynagrodzenie Zleceniobiorcy wraz z kwotą określoną w ust.2 do 30.04.2019r. roku nie może przekroczyć kwoty brutto: zł (słownie: złotych 00/100 brutto), co stanowi kwotę netto powiększoną o podatek VAT 8%.
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur będzie wynosił 21 dni od daty dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
4. Podstawą wystawiania faktur będzie protokół odbioru wraz z zestawieniem kilometrów, materiałów, powierzchni i godzin pracy potwierdzonym przez Zleceniodawcę.
5. Odbiór robót będzie dokonywany przez upoważnionych przedstawicieli Zleceniodawcy, którzy potwierdzą (lub nie) wykonanie robót.
6. Faktury za wykonane roboty wystawiane będą do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
7. Należności za wykonane roboty regulowane będą przez Zleceniodawcę na konto Zleceniobiorcy: Zleceniobiorca zobowiązany jest wystawiać faktury na: Gminę Paczków, Rynek 1, 48-370 Paczków, NIP: 753-237-79-15

§ 4

1. Usługi w zakresie zimowego utrzymania będą świadczone w okresie od 10.11.2018 r. do 30.04.2019 r. z możliwością skrócenia i wydłużenia tego okresu w zależności od występujących warunków atmosferycznych.

2. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu robót zimowych będzie podejmować Burmistrz Gminy Paczków lub Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Paczkowie.

§ 5

1. Nadzór nad realizacją robót w ramach akcji zimowego utrzymania z ramienia Zleceniodawcy sprawować będą:
 - Burmistrz Gminy Paczków,
 - Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji,
 - Podinspektor ds. drogownictwa.
2. Wyżej wymienione osoby mają prawo wzywania do bezzwłocznego stawienia się do pracy i odwoływania z akcji zespołów roboczych Zleceniobiorcy, wydawania poleceń, instrukcji, prowadzenia bieżącej kontroli przebiegu prac w zakresie zimowego utrzymania, wzywania do przedstawienia dokumentów związanych z prowadzeniem „Akcji Zima”, udzielania określonych zaleceń i wskazówek Zleceniobiorcy.
3. Kontrola będzie przeprowadzana na bieżąco przez Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji oraz Podinspektora ds. drogownictwa, poprzez ocenę stanu przejezdności dróg w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Paczkowie, w przypadku wystąpienia trudnych warunków atmosferycznych, Burmistrz Gminy Paczków może wyznaczyć dodatkowe kontrole poza godzinami pracy Urzędu. Zleceniodawca nie odbierze i nie zapłaci za źle wykonane zlecenie. W powyższym zakresie Zleceniobiorca zrzeka się wszelkich roszczeń.

§ 6

1. Oprócz czynności podstawowych do obowiązków osób obsługi pojazdów i sprzętu z ramienia Zleceniobiorcy należy bezzwłoczne przekazywanie Zleceniodawcy informacji drogą telefoniczną, radiową lub elektroniczną:
 - a) o aktualnych stanach przejezdności dróg,
 - b) o czasie rozpoczęcia i zakończenia prowadzenia prac na poszczególnych odcinkach dróg,
 - c) o zagrożeniach spowodowanych warunkami atmosferycznymi,
 - d) o innych zauważonych zdarzeniach na drogach,
 - e) o spodziewanej prognozie pogody na najbliższe godziny.

§ 7

Zleceniobiorca jest wyłącznie odpowiedzialny wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w wyniku zdarzeń losowych będących następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 8

1. W przypadkach awarii sprzętu, Zleceniobiorca jest zobowiązany zabezpieczyć umowny poziom utrzymania dróg we własnym zakresie i na własny koszt.

2. Powierzenie przez Zleceniobiorcę części robót innym Zleceniobiorcom wymaga pisemnej zgody Zleceniodawcy i musi być uzasadnione zaistniałymi okolicznościami.
3. W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia przez podwykonawców, Zleceniobiorca przed wystawieniem faktury zobowiązany jest do okazania Zleceniodawcy stosownych dokumentów w oryginale potwierdzających całkowitą zapłatę należności podwykonawcom za wykonane roboty.

§ 9

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą podstawową formę odszkodowania stanowić będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
 - za opóźnienie do 1 godziny w stosunku do wymaganego terminu rozpoczęcia prac - w wysokości 100% wynagrodzenia brutto obliczonego według obowiązujących stawek jednostkowych dla pracy danej jednostki,
 - powyżej 2 godzin opóźnienia w stosunku do wymaganego czasu użycia sprzętu i ludzi - w wysokości pięciokrotnego wynagrodzenia brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia według obowiązujących stawek jednostkowych dla pracy danej jednostki,
 - za odstąpienie przez Zleceniobiorcę od umowy z przyczyn zawinionych przez niego w wysokości 10.000,00 zł,
 - za nienależyte wykonanie umowy tj. niedbałe zwalczanie śliskości na drogach i chodnikach oraz niestosowanie się do zaleceń nadzorujących roboty - w wysokości 10.000,00 zł
 - b) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kary umowne:
 - za odstąpienie przez Zleceniodawcę od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od niego w wysokości 10.000,00 zł.
3. Strony zastrzegają sobie dodatkowo prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość ww. kar umownych, jeżeli wystąpi szkoda przewyższająca te wartości.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z takim żądaniem przez drugą stronę. Zleceniodawca może w razie zwłoki w zapłacie kary umownej potrącić należną mu kwotę kary umownej z dowolnej należności Zleceniobiorcy, na co Zleceniobiorca niniejszym wyraża zgodę.

§ 10

1. W przypadku nie przystąpienia do pracy w wymaganym dniu z wyłącznej winy Zleceniobiorcy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy oraz żądać zapłaty kary umownej w kwocie 10.000,00 zł.
2. W przypadku co najmniej 2-krotnego złego wykonania prac lub 2-krotnego opóźnienia w przystąpieniu do prac powyżej 2 godzin lub 3-krotnego opóźnienia w przystąpieniu do prac do 1 godziny, Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy oraz prawo obciążyć Zleceniobiorcę wszystkimi kosztami

zimowego utrzymania dróg, chodników, placów i innych miejsc, zleconymi innym wykonawcom, poniesionymi do czasu wyłonienia nowego Zleceniobiorcy tych prac w drodze zapytania ofertowego.

§ 11

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić tylko na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie to możliwe sprawy sporne skierują pod sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 15

Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na inne osoby.

§ 16

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca i jeden egzemplarz Zleceniobiorca.

§ 17

Częściami integralnymi niniejszej umowy są w formie załączników:

Załącznik nr 1 - Kosztorys ofertowy,

Załącznik A - Kategorie kolejności odśnieżania dróg na terenie Gminy Paczków,

Załącznik B - Odśnieżanie chodników na terenie miasta Paczkowa.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

1.

1.

KONTRASYGNATA
SKARBNIKA GMINY PACZKÓW

2.

2.